



Date : ..... ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ ..... تاریخ :

No.: ..... ۳۰۸۲۲ ..... شماره :

Ref. : ..... ندارد ..... پیوست :

## کلیه آژانس های مسافرت هوایی طرف قرارداد

موضوع: رویه و مقررات درخواست گروه در شبکه پروازی آتا

با سلام

احتراما به استحضار می رساند :

۱- جهت درخواست گروه (تعداد مسافر بالاتر از ۹ نفر) ارائه درخواست کتبی به آدرس ایمیل ذکر شده با مهر و امضای مدیریت (مدیرعامل و یا مدیر فنی) آژانس، الزامی است. [SALES.MNG@ATAAIR.IR](mailto:SALES.MNG@ATAAIR.IR)

۲- واحد کنترل و نگهداری جا پس از بررسی درخواست و چک پرواز مورد نظر، نرخ و کلاس پروازی را اعلام می نمایند

۳- درخواست گروه، توسط آژانس در همان کلاس پروازی تایید شده به صورت ON در سیستم نیرا ثبت میشود. و توسط واحد کنترل و نگهداری جا OK می شود.

۴- پس از تایید رزرو توسط واحد کنترل و نگهداری جا، دفتر درخواست کننده نسبت به شارژ اعتبار (CREDIT) خود به مقدار مبلغ کل بلیت ها اقدام می نماید.

۵- مدت زمان صدور بلیت ها از هنگام OK شدن رفرنس 5 ساعت می باشد (TIME LIMIT). بدیهی است پس از گذشت این زمان رفرنس به صورت خودکار باطل می گردد.

۶- اعمال TIME LIMIT دستی توسط آژانس مشمول جریمه NO SHOW خواهد بود.

۷- درج شماره تلفن نماینده گروه و نیز اطلاعات صحیح کد ملی مسافری در رفرنس الزامی است.

۸- کلیه بلیت های گروهی صادر شده، غیر قابل استرداد (NOT REFUND) می باشند.

۹- لازم به ذکر است خرید بلیت گروهی بدون هماهنگی با واحد کنترل و نگهداری جا، و بدون تشکیل رفرنس گروهی، تخلف محسوب میشود و علاوه بر ابطال صندلی های خریداری شده، ساین آژانس مربوطه غیر فعال خواهد شد.



Date : ..... ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ ..... : تاریخ

No.: ..... ۳۰۸۲۲ ..... : شماره

Ref. : ..... ندارد ..... : پیوست

داود معماریان

معاونت بازرگانی