



ATA Airlines
هواپیمایی آتا

شماره: م/د/۲۰۹۰

تاریخ: ۹۸/۰۲/۰۹

پیوست: دارد

دستور العمل انتقال آژانس ها به سیستم رزرواسیون نیرا

دفتر محترم امور مسافرتی طرف قرارداد شرکت هواپیمایی آتا

با سلام ،

احتراما به اطلاع می رساند که از بامداد روز شنبه مورخ ۱۴ اردیبهشت ماه ۱۳۹۸ سیستم رزرواسیون شرکت هواپیمایی آتا از سیستم سیتا گابریل به سیستم نیرا تغییر خواهد کرد و رزرو صندلی و صدور بلیت سیستمی از بامداد آن روز فقط توسط سیستم رزرواسیون نیرا انجام خواهد شد.

لذا خواهشمند است با مطالعه دقیق دستور العمل زیر و انجام بند های آن نسبت به انتقال به سیستم رزرواسیون جدید اقدامات لازم انجام پذیرد.

آژانسهایی که دارای ساین در سیستم سیتا گابریل می باشند و از سیستم ترمینال Liaison اقدام به برقراری ارتباط با سیستم رزرواسیون شرکت هواپیمایی آتا می کنند این بخش را مطالعه بفرمایند.

۱- کد کاربر شما در سیستم رزرواسیون نیرا ترکیب کد ۶ رقمی دفتر به همراه کلمه "ATA" خواهد بود. برای مثال برای دفتر "THR۱۲۳" کد کاربر جدید "THR۱۲۳.ATA" خواهد بود و برای آژانس هایی که قصد استفاده از وب سرویس سیستم نیرا را دارند کد کاربری به صورت ترکیب کد ۶ رقمی دفتر به همراه کلمه "WS" خواهد بود. برای مثال برای دفتر "THR۱۲۳" کد کاربر جدید "THR۱۲۳.WS" خواهد بود.

۲- کلمه عبور شما در سیستم رزرواسیون نیرا ابتدا رمز ورود به سامانه مالی و درآمد (ra.ataair.ir) خواهد بود.

۳- لطفا با کد کاربر و رمز عبور جدید به سامانه "ra.ataair.ir" وارد شده و از طریق منوی File گزینه Change Password نسبت به تغییر کلمه عبور خود اقدام فرمایید. لازم به ذکر است مسئولیت حفظ و نگهداری کلیه حساب های کاربری و رمز ها به عهده آژانس می باشد.

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۴- در صورتی که ورود با کد کاربر و کلمه عبور جدید با مشکل برخورد کردید ، خواهشمند است با تلفن ۰۲۱۴۸۵۵ داخلی های ۱۳۱۶-۱۳۵۳-۱۳۵۴-۱۳۵۵ شرکت هواپیمایی آتا تماس حاصل و یا به ایمیل REQ@ATAAIR.IR پیام ارسال فرمایید.

۵- پس از ورود به سامانه <http://ra.ataair.ir> در صورت لزوم اقدام به بروز رسانی اطلاعات پروفایل خود در سیستم بفرمایید.

۶- تمامی دفاتر فروش و آژانسهایی که از قبل نرم افزار ترمینال نیرا بر روی سیستم های ایشان نصب شده باشد می توانند از همان نرم افزار قبلی برای ارتباط با هواپیمایی آتا استفاده نمایند.

۷- در صورتی که از قبل نرم افزار ترمینال نیرا روی سیستم شما نصب نباشد به آدرس <https://www.ataair.ir> رجوع کرده و در منوی خدمات < آژانسها > دریافت فایل ، گزینه ترمینال نیرا را انتخاب و فایل نرم افزار نصبی ترمینال نیرا را بر روی Desktop قرار داده و اجرا کنید. نرم افزار به صورت خودکار به روز رسانی شده و اجرا می گردد. لازم به ذکر است کاربر مورد نظر در سیستم شما باید دسترسی نوشتن روی دیسک را داشته باشد. در صورت بروز مشکل به مسئول شبکه خود رجوع فرمایید.

۸- پس از اجرا در منوی file گزینه connect کد ایرلاین ۱۳ را انتخاب کرده و کد کاربر و کلمه عبور خود را وارد نمایید (با توجه به مورد ۱ و ۳).

۹- برای دریافت راهنمای سریع استفاده از دستورات سیستم دستور HELP را در محیط ترمینال اجرا نمایید.

۱۰- آژانسهای محترم اینترنتی که از وب سرویس سیستم نیرا استفاده می نمایند با همان اصولی که قبلا پیاده سازی کرده اند قادر خواهند بود با دریافت آدرس ها و کد های مربوطه به سیستم هواپیمایی آتا نیز ارتباط برقرار نمایند. برای دریافت کد های مربوطه و مستندات لازم لطفا درخواست خود را به آدرس ایمیل WEBSERVICE@ATAAIR.IR ارسال یا با شماره تلفن ۰۲۱۴۸۵۵ داخلی ۴۲۷۵ تماس حاصل فرمایند.

۱۱- الف) آژانس هایی که به صورت اعتباری و بر اساس ضمانتنامه بانکی اقدام به خرید می نموده اند مطابق رویه قبل خواهد بود .



ATA Airlines هواپیمایی آتا

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ب) آژانس هایی که به صورت نقدی اقدام به خرید می نموده اند برای شارژ و خرید اعتبار می توانید به آدرس اینترنتی <http://ra.ataair.ir> مراجعه فرموده و در منوی "آژانسهای مسافرتی" گزینه "خرید اعتبار" را انتخاب فرمایید.

ج) آژانس هایی که از هر دو حالت الف و ب استفاده می نمایند برای هماهنگی جهت تفکیک کاربری با شماره تلفن های اشاره شده در ردیف ۴ تماس حاصل فرمایند.

۱۲- آژانسهای محترم در صورت تمایل می توانند از مسیر تستی UGT-TTQ (پرواز شماره ۱۰۰۰ و ۱۰۰۱) بلیت صادر کرده و ظرف کمتر از یک ساعت نسبت به Void آن اقدام نمایند. این مسیر به نرخ ۱۱۴۰۰۰۰ ریال برای بزرگسال در سیستم موجود می باشد و در صورت تمایل پس از خرید مبلغ مذکور از اعتبار آژانس کسر شده و پس از Void بدون جریمه به حساب اعتبار شما باز خواهد گشت.

لطفا رویه بالا را دقیق مطالعه و اجرا فرمایید. در صورت برخورد با مشکل می توانید با شماره تلفن های ذکر شده شرکت هواپیمایی آتا تماس حاصل فرمایید.

فرخ وحدتی

مدیر اداره درآمد